

深圳国际文化产业博览交易会有限公司

Shenzhen International Cultural Industry Fair Co., Ltd.

致第十五届文博会参展、分包单位及搭建 服务商告知书

各参展单位、分包单位及搭建服务商：

第十五届中国（深圳）国际文化产业博览交易会将于2019年5月16-20日在深圳会展中心举行。为确保各项展出工作顺利进行，特向各参展单位、分包单位及搭建服务商如下告知：

一、使用中英文布展的要求

请各参展单位、分包单位及搭建服务商认真落实国际化、专业化的组展要求，应按照中英文双语做好展位布展和对外资料的印制。

二、主题突出

2019年是新中国成立70周年，也是决胜全面建成小康社会关键之年，认真筹备办好本届文博会意义重大。要突出主题，紧紧围绕庆祝新中国成立70周年这条主线，有针对性组织策划展览内容和配套活动，充分体现文博会作为国家级平台在新形势下的使命与担当，进一步彰显文化自信。

三、合理布局

合理安排展品展示布局，将重点项目及特色展品布置在各展区靠近主通道外围区域。

四、文明参展

自觉维护展会秩序，展区不设舞台、不配音响设备、严控噪音、严守规则，营造讲品位、讲格调、讲责任的高端展会氛围。遵守会展时间安排，不提前撤展，避免非正式参展商或个人乘机干扰正常展示与交易活动。

五、实名制办证

根据公安机关关于人证合一实名制管理的要求，所有办

证人员身份信息按规定从网上（www.cnific.com）提交，信息不完整将无法正常导入办证系统。

六、巡馆日控制人流量的要求

根据中宣部和组委会的要求，展馆安全检查和首长巡馆期间（具体时间组委会另行通知），仅限持有巡馆通行证的人员进入展馆。请无巡馆通行证的人员当日 10 点后入场，避免在北广场长时间滞留。

七、补办及超额证件的要求

证件丢失后应及时报告所在组团及参展单位，先将遗失证件注销，并出具书面说明，办理补办审批手续并交纳费用后至现场办证点补办。因损坏导致无法识别的证件，凭本人身份证明至现场制证处予以补办（无需交费）。

办证数量超出规定总额以及逾期提交资料的参展单位需经展区负责人审批，交纳制作费用后持审批单到现场制证处办理。

八、做好防盗工作

做好防盗工作，各参展单位应指定专人为安全管理员，做好手提电脑手机等财物看管工作，提示观展人员看护好自己携带的物品。

九、文博荟商城开放入驻

“文博荟”微信小程序依托文博会 15 年以来积累的客户数据，打造一个为全国优秀品牌文化企业及客户提供专业服务的线上展示交易 B2B2C 平台。请需入驻的企业在文博会官方网站（www.cnific.com）资料下载版块下载《文博荟小程序商家资料收集表》，并填写完整后将表格发送至 2737544800@qq.com，联系人：刘小姐，0755-83521509。

十、其它相关规定

请各参展单位、搭建服务商遵守《参展商手册》、《入场须知》《深圳会展中心展馆使用管理规定》等相关规定，并督促施工单位在布撤展期间严格遵守展馆规定，以保证展位安全和展览交易的顺利进行。

第十五届中国（深圳）国际文化产业博览交易会
深圳国际文化产业博览交易会有限公司
二〇一九年三月二十六日

